

Комитет образования
администрации муниципального образования
Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Сланцевская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МОУ «Сланцевская СОШ № 3»)

188560 Российская федерация
Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Кирова, д. 11, ул. Грибоедова, д. 19-б
Тел/факс (81374) 2-25-03
e-mail:sch3sch@yandex.ru
ОКПО43497071, ОГРН1024701706700, ИНН/КПП4713005320/471301001

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.03.2020

№ 38

г. Сланцы

**О реализации образовательных программ
в МОУ «Сланцевская СОШ №3» в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции
в период с 06.04.2020г. по 13.04.2020г.**

На основании письма Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», Постановления Правительства Ленинградской области от 27.03.2020 № 136 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13 марта 2020 года № 117 «О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской областной подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Ленинградской области» в целях обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся

1. Администрации школы обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в период с 06.04.2020г. по 12.04.2020 года через использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).
2. Считать официальных электронным ресурсом при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ образовательную платформу Дневник.ру.
3. Утвердить следующие основные дистанционные образовательные платформы, используемые в образовательном процессе:
 - ЯКласс;
 - РЭШ (Российская электронная школа);
 - SkyEng\$
 - Инфорурок;
 - Учи.ру.
4. Утвердить режим занятий на данный период согласно приложению 1.
5. Определить продолжительность урока с применением дистанционных образовательных технологий – 30 минут.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Обеспечить выдачу заданий в бумажном варианте по всем предметам учебного плана для обучающихся, не имеющих технической возможности для дистанционного обучения 06.04.2020г. с 16.00 до 20.00. Определить место выдачи задачи – фойе 1 этажа.

6.2. Довести до сведения родителей данных обучающихся срок сдачи заданий бумажного варианта – 13.04.2020г.

6.3. Включить (по возможности) в общее расписание класса времени для группового online общения (например, видеобщения) всего класса (один раз в день) ;

6.4. Обеспечить проведение ежедневного мониторинга участия обучающихся с применением дистанционного обучения и тех, кто по болезни не участвует в образовательном процессе;

6.5. Ежедневно заполнять форму данного мониторинга до 15.00.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Подготовить задания в бумажном варианте для обучающихся, не имеющих технической возможности для дистанционного обучения (приложение 2) в срок до 12.00 06.04.2020г.

7.2. обеспечить проведение учебных занятий в период с 30.03.2020 года по 12.04.2020 год по дистанционной форме (с применением электронного обучения) в соответствии с расписанием уроков, утвержденным распоряжением МОУ «Сланцевская СОШ №3» от 10.01.2020г. №1;

7.3. Предусмотреть чередование видов деятельности во время проведения уроков в соответствии с требованиями СанПиН.

7.4. Обеспечить ежедневное заполнение электронного журнала, давая четкое разграничение материала, изучаемого на уроке и домашнего задания;

7.5. предусмотреть проведение текущего контроля знаний, обучающихся в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке» текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» с учетом системы дистанционного обучения, электронных ресурсов. В ходе контроля выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;

7.6. Обеспечить максимальную доброжелательность и внимание к возникающим вопросам, образовательным потребностям детей и их родителей.

8. Назначить Крохичева М.С., заместителя директора по УВР, ответственным за организацию дистанционного обучения.

9. Кузнецовой Т.К., Прокопчук О.А., Смирновой Л.В., заместителям директора по УВР, обеспечить контроль за учетом результатов текущей успеваемости в классных электронных журналах в период дистанционного обучения.

10. Козлову А.М., заместителю директора по безопасности, обеспечить ежедневный сводный мониторинг участия обучающихся в процессе обучения с применением дистанционных технологий и обучающихся, временно не обучающихся по болезни.

11. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор школы



И.В. Русских

Режим занятий
на период дистанционного обучения
в МОУ «Сланцевская СОШ №3».

Урок	Начало	Окончание	Перемена
1	9:00	9:30	0:15
2	9:45	10:15	0:15
3	10:30	11:00	0:20
4	11:20	11:50	0:15
5	12:05	12:35	0:15
6 (1)	12:50	13:20	0:15
7 (2)	13:35	14:05	0:15
8 (3)	14:20	14:50	0:20
9 (4)	15:10	15:40	0:15
10 (5)	15:55	16:25	0:15
11 (6)	16:40	17:10	