

**Муниципальное образовательное учреждение
«Сланцевская средняя общеобразовательная школа №3»
(МОУ «Сланцевская СОШ №3»)**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.2022г. №1

Утверждено
приказом МОУ «Сланцевская СОШ №3»
от 30.08.2022г. № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам
различной направленности**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приеме на обучение по дополнительным программам общеразвивающей направленности регулирует организацию и осуществление приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Сланцевская средняя общеобразовательная школа №3» (далее МОУ «Сланцевская СОШ №3»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2018 года №196 «Об Утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования в части приема на обучение по ДОП (за счет бюджетных средств).

1.3. Положение распространяется на:

- обучающихся, принимаемых на обучение по ДОП,
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП,
- административных работников школы.

2. Организация приема

2.1. В МОУ «Сланцевская СОШ №3» на обучение по ДОП зачисляются дети в возрасте от 6, 5 до 18 лет.

2.2. Основной прием обучающихся осуществляется в период с 15 августа до 15 сентября текущего года. При наличии свободных мест и с учетом движения контингента обучающихся в течение всего учебного года проводится доукомплектование детских объединений.

2.3. Прием обучающихся осуществляется без прохождения ими процедуры конкурсного отбора.

2.4. В приеме может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в детском объединении; наличие медицинских

противопоказаний к занятиям;

- несоответствия возраста, обучающегося требованиям локального нормативного акта – «Положение о наполняемости групп, возрастной категории детей и режиме занятий в детских объединениях по дополнительным общеразвивающим программам» на обучение по которой планировалось поступление.

3. Осуществление приема

3.1. Прием обучающихся в основной период приема осуществляется в соответствии со следующими процедурами:

3.1.1. регистрация родителями (законными представителями) обучающихся или обучающихся, достигших возраста 14 лет, на портале региональной автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» (далее- АИС «Навигатор»);

3.1.2. подача заявки родителями (законными представителями) обучающихся или учащимися, достигшими возраста 14 лет, на обучение по ДОП через АИС «Навигатор»;

3.1.3. рассмотрение заявки сотрудником школы, уполномоченным на работу в АИС «Навигатор»;

3.1.4. информирование школой родителей (законных представителей) обучающихся или обучающихся, достигших возраста 14 лет, о возможности зачисления на обучение по выбранной по ДОП посредством отправки на электронную почту, указанную в заявке, электронного письма о статусе заявки или отказе в зачислении, с указанием причин;

3.1.5. подача в школу письменного заявления о зачислении на обучение по ДОП родителями (законными представителями) обучающихся или учащимися, достигшими возраста 14 лет по форме согласно приложениям 1,2.

В период основного зачисления на обучение по ДОП письменное заявление подается в срок до 15 сентября текущего года, в период доукомплектования детских объединений - в течение 14 календарных дней с момента подтверждения заявки на портале АИС «Навигатор». В случае, если в указанные сроки, письменное заявление в ОУ не поступило, заявка не рассматривается.

3.1.6. в случае отсутствия у родителей (законных представителей) обучающихся или обучающихся, достигших возраста 14 лет, технической возможности для прохождения процедуры электронной регистрации и оформления заявки в электронном виде на портале АИС «Навигатор»:

3.1.6.1. в ОО подается письменное заявление о зачислении на обучение по ДОП по форме согласно приложениям 1,2.

В период основного зачисления на обучение по ДОП письменное заявление подается в срок до 15 сентября текущего года, в период доукомплектования детских объединений - в течение учебного года.

3.1.6.2. электронную регистрацию на портале АИС «Навигатор» и оформление заявки на портале АИС «Навигатор» в электронном виде, сведения о ребёнке на портале АИС «Навигатор» заполняет сотрудник школы на основании данных, указанных в письменном заявлении.

3.1.7. при приеме в школе письменного заявления о зачислении учащегося на обучение по ДОП осуществляется:

- ознакомление поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДОП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по ДОП права и обязанности обучающихся, в том числе с использованием официального сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и

официальных стендов школы;

3.1.8. рассмотрение школой заявления о зачислении на обучение по ДОП в порядке очередности в течение 10 календарных дней;

3.1.9. подтверждение ОО на портале АИС «Навигатор» персональных данных обучающегося, указанных в письменном заявлении, получение обучающимися «сертификата учета» (электронной реестровой записи).

3.1.10. подготовка заместителем директора по воспитательной работе проектов распорядительных актов о приеме обучающихся на обучение по ДОП в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся или учащимися, достигшими возраста 14 лет, о приеме обучающихся на обучение по ДОП директору школы;

3.1.7. утверждение директором школы распорядительных актов о приеме обучающихся на обучение по ДОП;

3.2. В соответствии с частью 1 статьи 53 Закона об образовании, основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт общеобразовательной организации о приеме обучающегося на обучение.

3.3. В соответствии с частью 4 статьи 53 Закона об образовании, права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании в соответствии с локальными нормативными актами школы, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о его приеме на обучение.

4. Документы, необходимые для приема обучающихся на обучение

4.1. Для приема на обучение по ДОП родители (законные представители) учащегося или учащиеся, достигшие возраста 14 лет, предоставляют следующие документы:

4.1.1. заявление родителей (законных представителей) учащегося или учащегося, достигшего возраста 14 лет, о приеме на обучение по ДОП;

4.1.2. документы, подтверждающие отсутствие противопоказаний у учащегося к занятию соответствующим видом спорта (при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности).

5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее положение действует с момента утверждения до внесения изменений в законодательство Российской Федерации об образовании.

Директору МОУ «Сланцевская СОШ
№3»

И.В. Русских

.....
.....
(фамилия, имя, отчество полностью родителя
(законного представителя) учащегося)

проживающего по адресу:

.....
.....
Моб. Телефон.....

E-mail:.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения: «.....» 20... .. года рождения, проживающего по адресу:

.....,
обучающегося класса МОУ «Сланцевская СОШ №3»

СНИЛС:

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

.....направленности

(направленность дополнительной общеразвивающей программы)

.....
(наименование дополнительной общеразвивающей программы (кружок))

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительной общеразвивающей программе, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

«_»_20_г._/ /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

С обработкой моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка согласен(на)

«_»_20_г._/ /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на фото и видеосъемку моего ребёнка, размещение фотографий и видеороликов с участием моего ребёнка на официальном сайте Центра в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях школы: семинарах, конференциях, мастер-классах. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«_»_20_г._/ _____/

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Директору МОУ «Сланцевская СОШ №3»

И.В. Русских

.....
.....
(фамилия, имя, отчество полностью родителя
(законного представителя) учащегося)

проживающего по адресу:

.....
.....
Моб. Телефон.....

E-mail:.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения: «.....» 20... .. года рождения, проживающего по адресу:

.....,
обучающегося класса МОУ «Сланцевская СОШ №3»

СНИЛС:

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

.....направленности

(направленность дополнительной общеразвивающей программы)

.....
(наименование дополнительной общеразвивающей программы (кругом))

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительной общеразвивающей программе, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

«_»_20_г._/ /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

С обработкой моих персональных данных и персональных моей семьи согласен(на)

«_»_20_г._/ /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на фото и видеосъемку, размещение фотографий и видеороликов с моим участием на официальном сайте школы в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях школы: семинарах, конференциях, мастер-классах. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«_»_20_г._/ /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Согласование с родителем (законным представителем):

Я, _

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) учащегося)

не возражаю против зачисления _

(степень родства, фамилия, имя ребенка)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе направленности

(направленность дополнительной общеразвивающей программы)

.....
(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

«_»_20_г._/ /

(личная подпись) (фамилия, инициалы)

