**ПАМЯТКА для родителей (законных представителей)**

по работе с подсистемой «Туристические услуги и сертификаты» государственной информационной системы «Современное образование Ленинградской области» (ГИС СОЛО) в части формирования заявки на получение сертификата

**Цель:** получение сертификата на туристическую поездку

Получить сертификатможно только через личный кабинет подсистемы «Единый информационный образовательный портала» ГИС СОЛО (далее – Портал) при условиях наличия в личном кабинете Портала:

– информации о ребенке родителя (законного представителя), желающего подать заявку на сертификат;

– информации о том, что ребенок обучается в 5-9 классе общеобразовательной школы Ленинградской области;

– информации о том, что ребенок на текущей период обучается   
в учреждении дополнительного образования Ленинградской области.

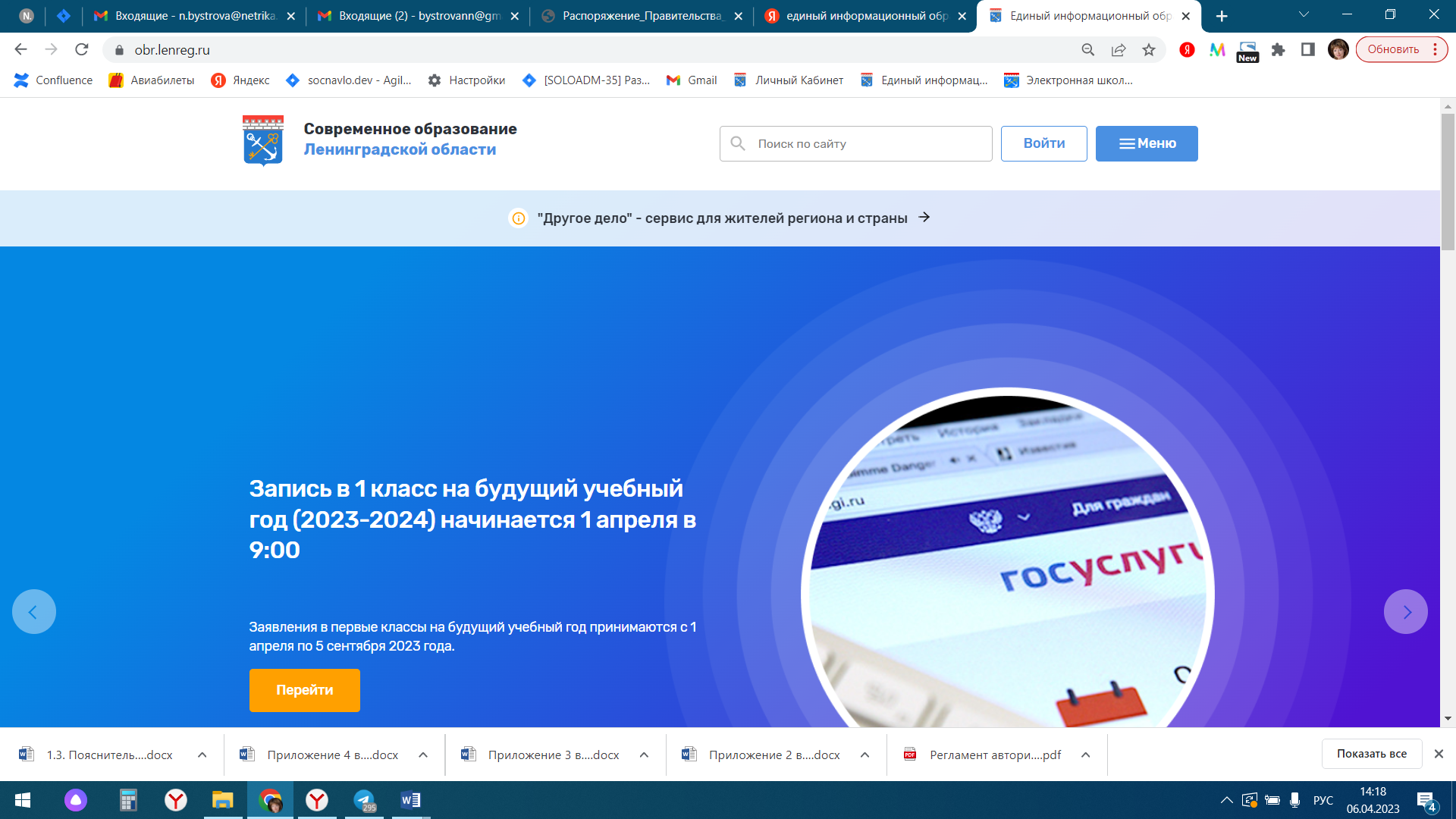
Для достижения цели необходимо решить следующие задачи.

**Задача 1**: пройти регистрацию в подсистеме «Единый информационный образовательный портал» ГИС СОЛО.

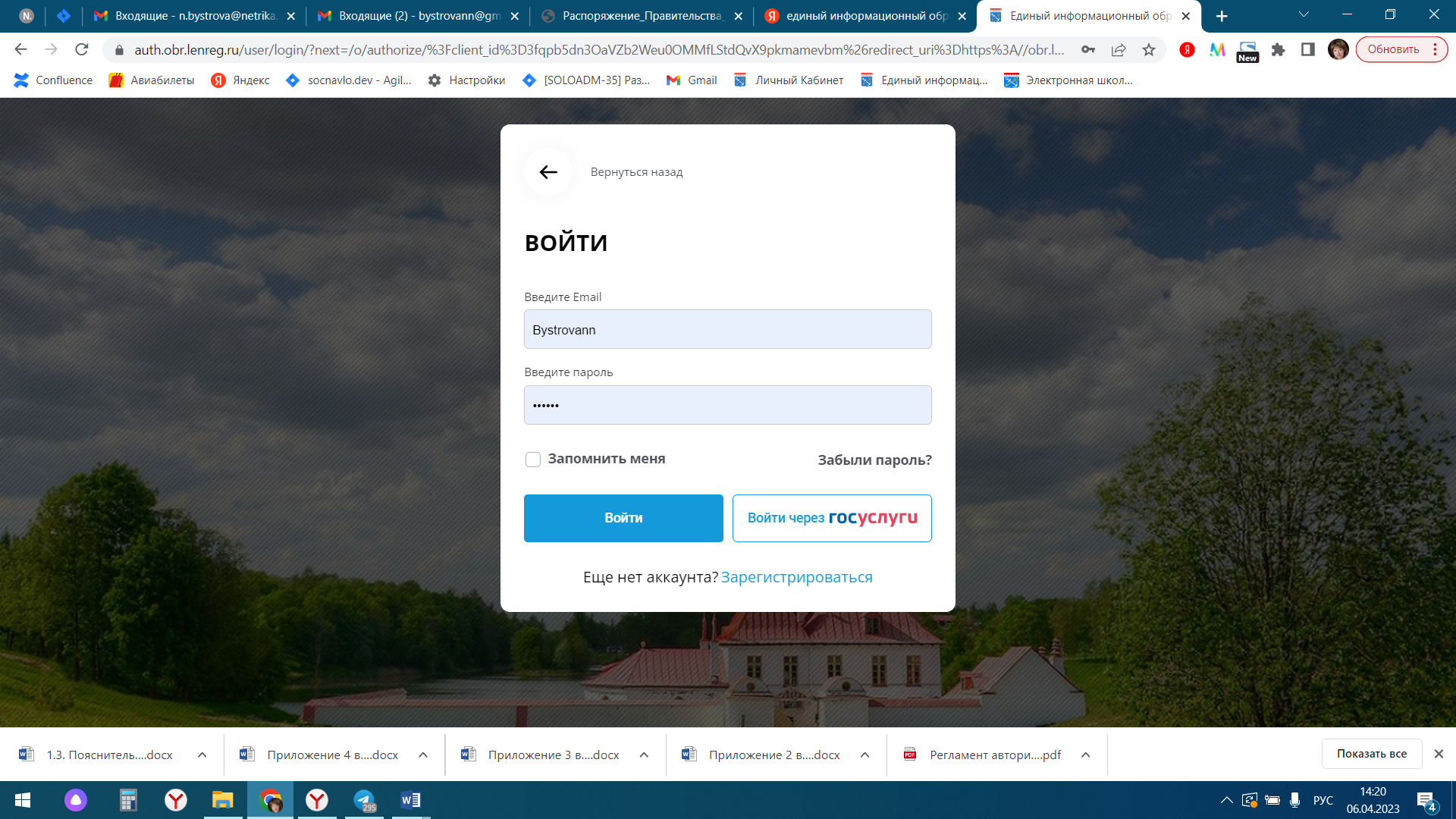
**ВНИМАНИЕ!!!! Регистрация на Портале доступна только через ГосУслуги**

Таблица 1 – Последовательность решения задачи 1

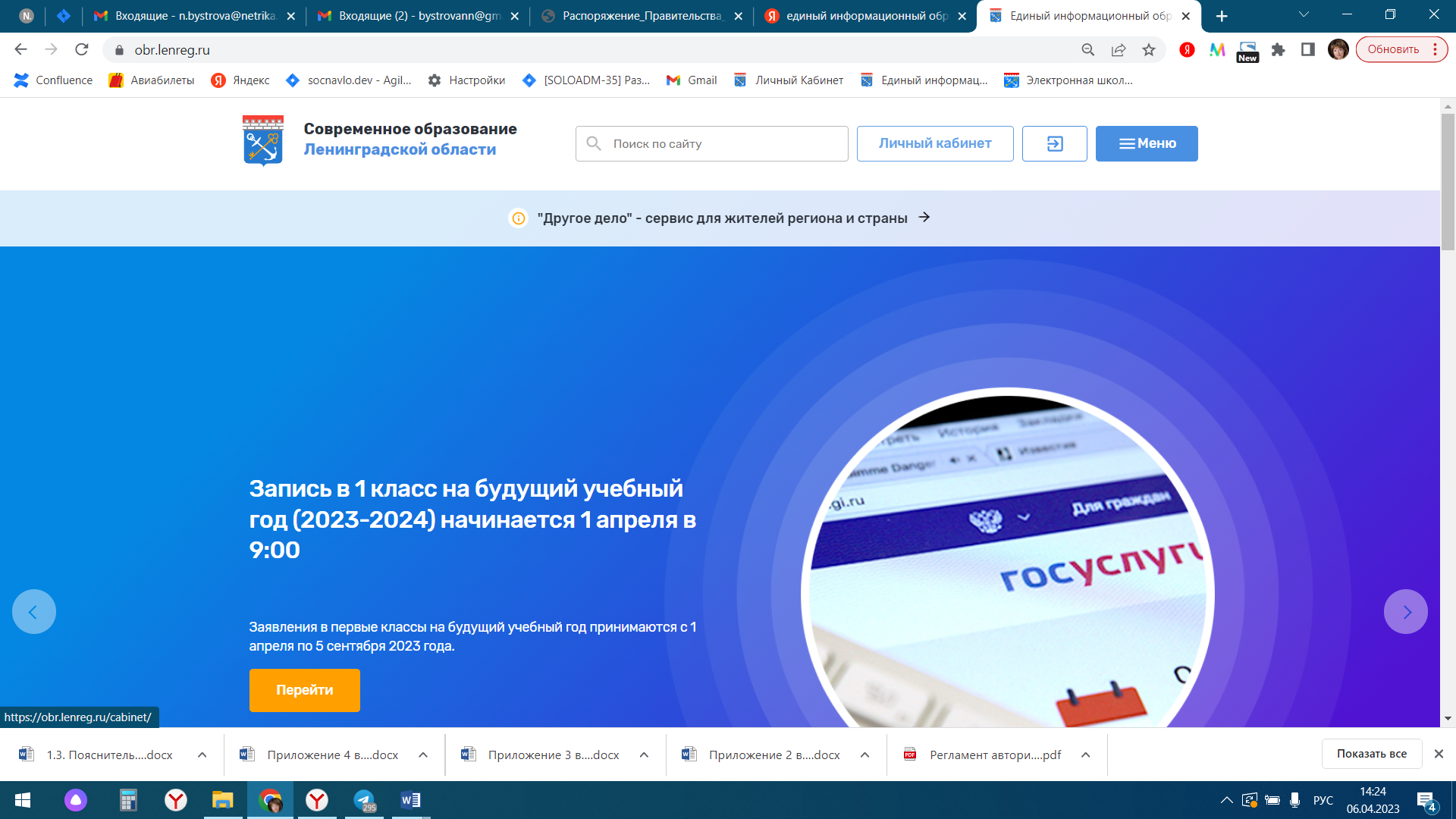
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Сценарий | Действия | Результат |
| 1. | Вход в Подсистему | В браузере набираем: «Единый информационный образовательный портал» | В поисковике видим отражение ссылки |
| Переход по ссылке | Открывается Портал (рис. 1) |
| 2. | Регистрация на Портале | Переход по кнопке «Вход» | Открывается окно входа (рис. 2) |
| Вход/регистрация через «Войти через ГосУслуги» | Автоматическая регистрация/вход Открывается Портал с Личным кабинетом (рис. 3) |



**Рис. 1. Портал**



**Рис. 2. Вход**

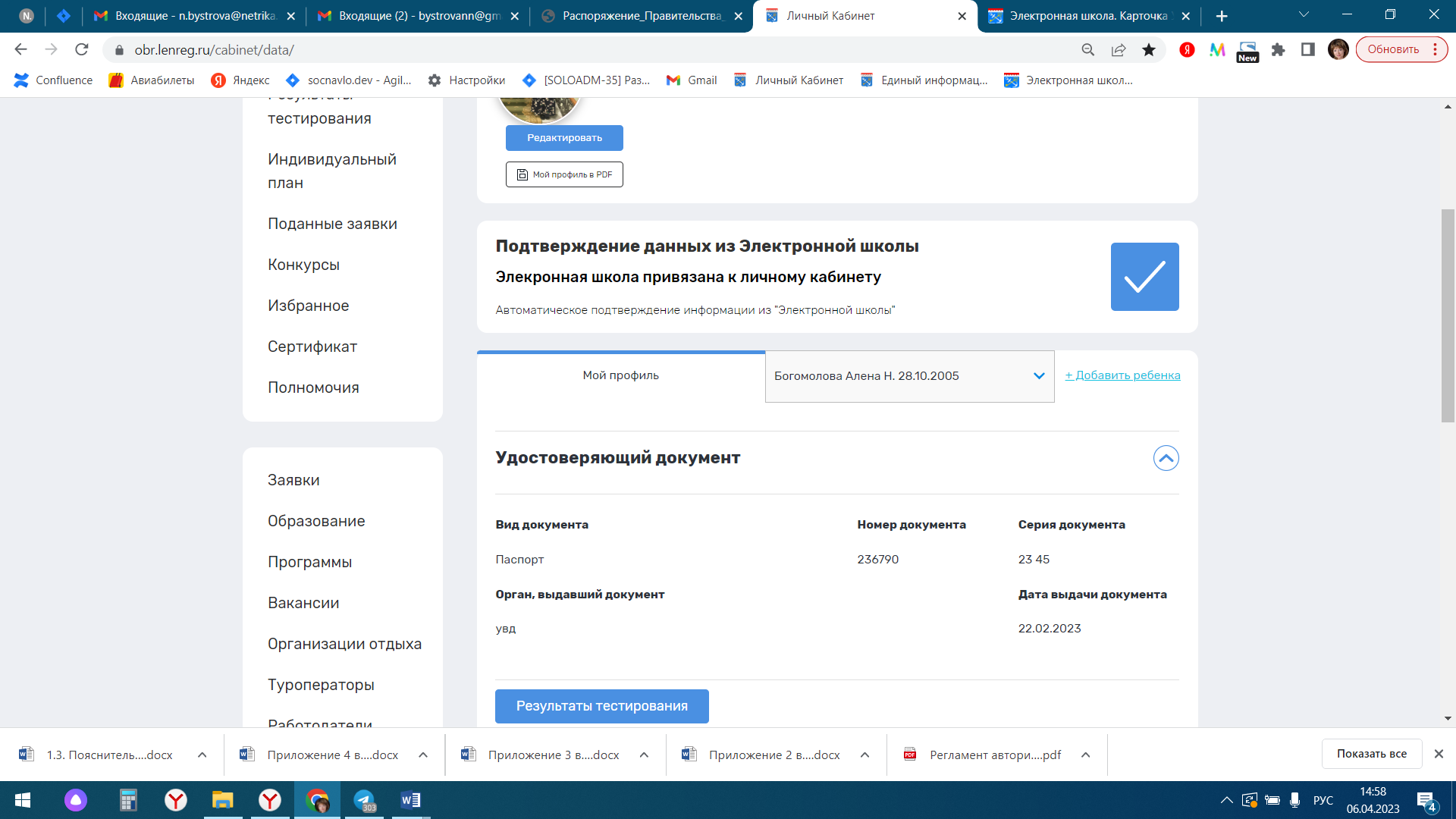


**Рис. 3.** **Портал с Личным кабинетом**

**Задача 2**: Проверка наличия в личном кабинете Портала информации   
о ребенка родителя (законного представителя).

Таблица 2 – Последовательность решения задачи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Сценарий | Действия | Результат |
| 1. | Проверка наличия информации о ребенке | Переходим в Личный кабинет Портала. | Рядом с заголовком «Мой профиль» должна быть запись о ребенке (рис. 4) |
| 2. | Добавление Личных кабинетов детей | Переходим по ссылке (надпись «+Добавить ребенка») | Окно с перечнем детей, доступных для добавления |
| Выбираем ребенка | Загрузка данных (рис. 4) |
| Если ы окне нет информации о возможности добавить ребенка, то необходимо загрузить список детей (задача 3) | Переход к выполнению задачи 3 |



**Рис. 4.** **Загруженные данные ребенка**

**Задача 3**: Загрузить информацию о ребенке

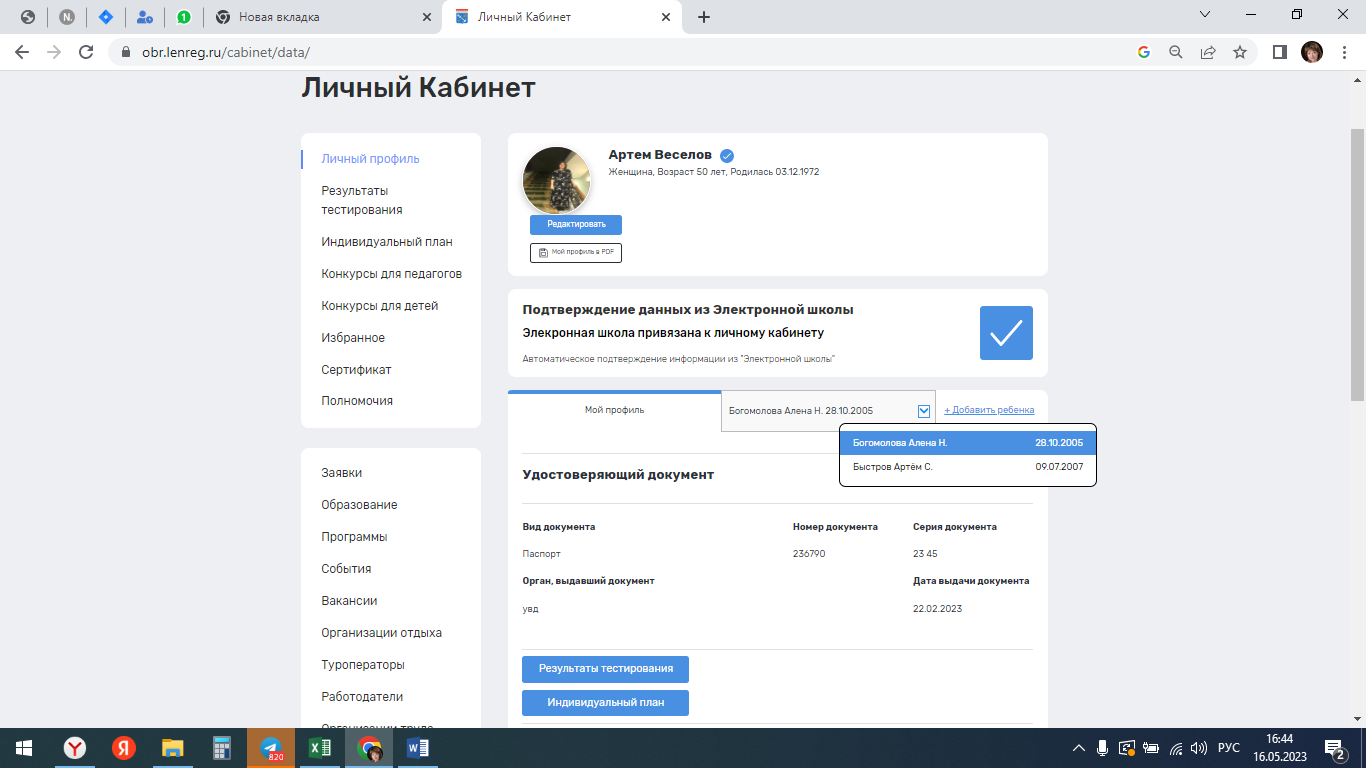
Таблица 3 – Последовательность решения задачи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Сценарий | Действия | Результат |
| 1. | Синхронизация  с подсистемой «Электронная школа» (если Вы есть в одной  из школ Ленинградской области» как родитель) | Переходим в Личный кабинет и нажимаем кнопку | Переход на страницу входа подсистемы «Электронная школа» |
| Вход в подсистему «Электронная школа» (набираем логин/пароль РОДИТЕЛЯ) | Происходит автоматическая синхронизация, в  Личном кабинете Портала появляется кнопка |
| 2. | Добавление Личных кабинетов детей | Переходим по ссылке (надпись «+Добавить ребенка») | Окно с перечнем детей, доступных для добавления |
| Выбираем ребенка | Загрузка данных (рис. 4) |

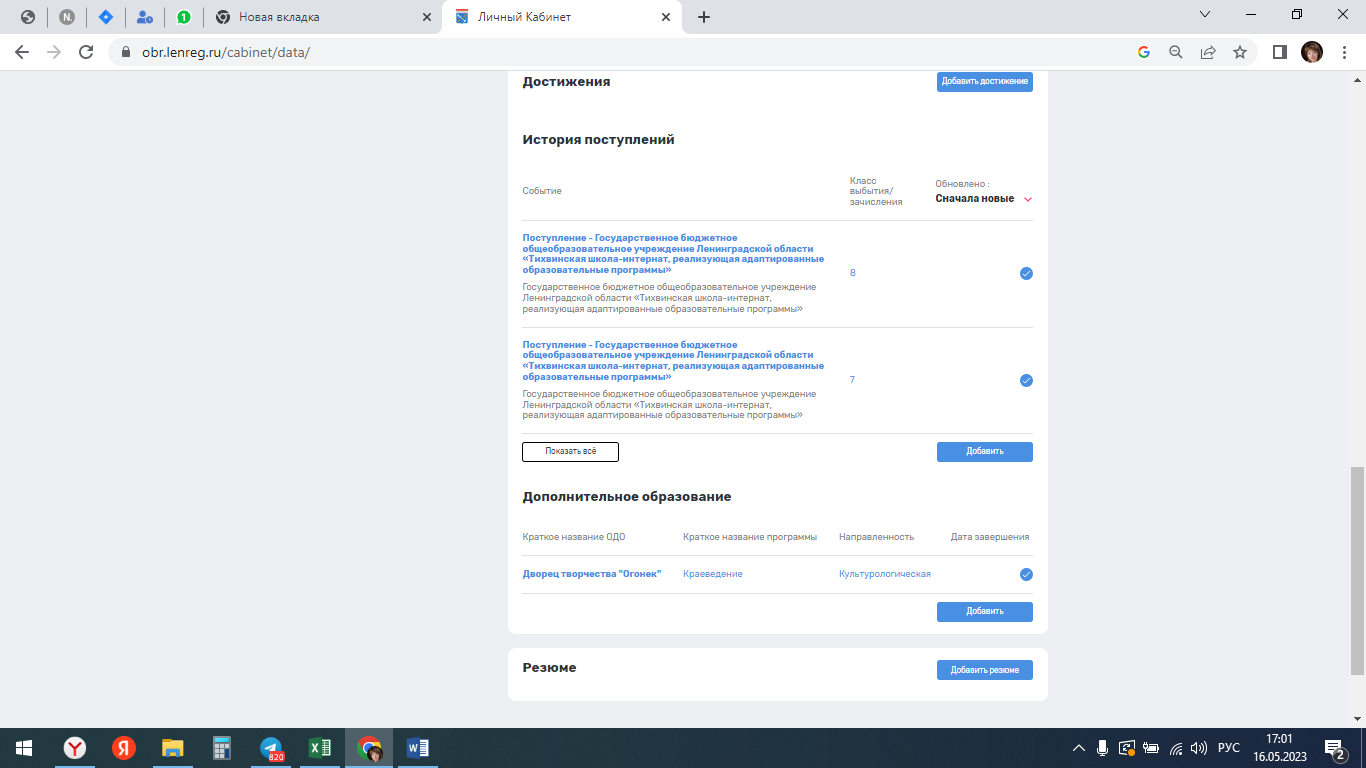
**Задача 4:** Проверка информации о наличии сведений об обучении ребенка в 5-9 классе общеобразовательной школы Ленинградской области

Таблица 4 – Последовательность решения задачи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Сценарий | Действия | Результат |
| 1. | Проверка наличия информации | Переход в Личном кабинете Портала на страницу портфолио ребенка, на которого планируется подавать сертификат | Выпадающий список детей (рис. 5) |
| В списке о детях выбрать нужную строку | Открывается информация о ребенке (рис. 6) |



**Рис. 5. Выбор ребенка в Личном кабинете Портала**



**Рис. 6. Информация о классе, школе, дополнительном образовании обучения ребенка**

**Задача 5:** Проверка информации о наличии сведений об обучении ребенка в учреждении дополнительного образования

Таблица 5 – Последовательность решения задачи

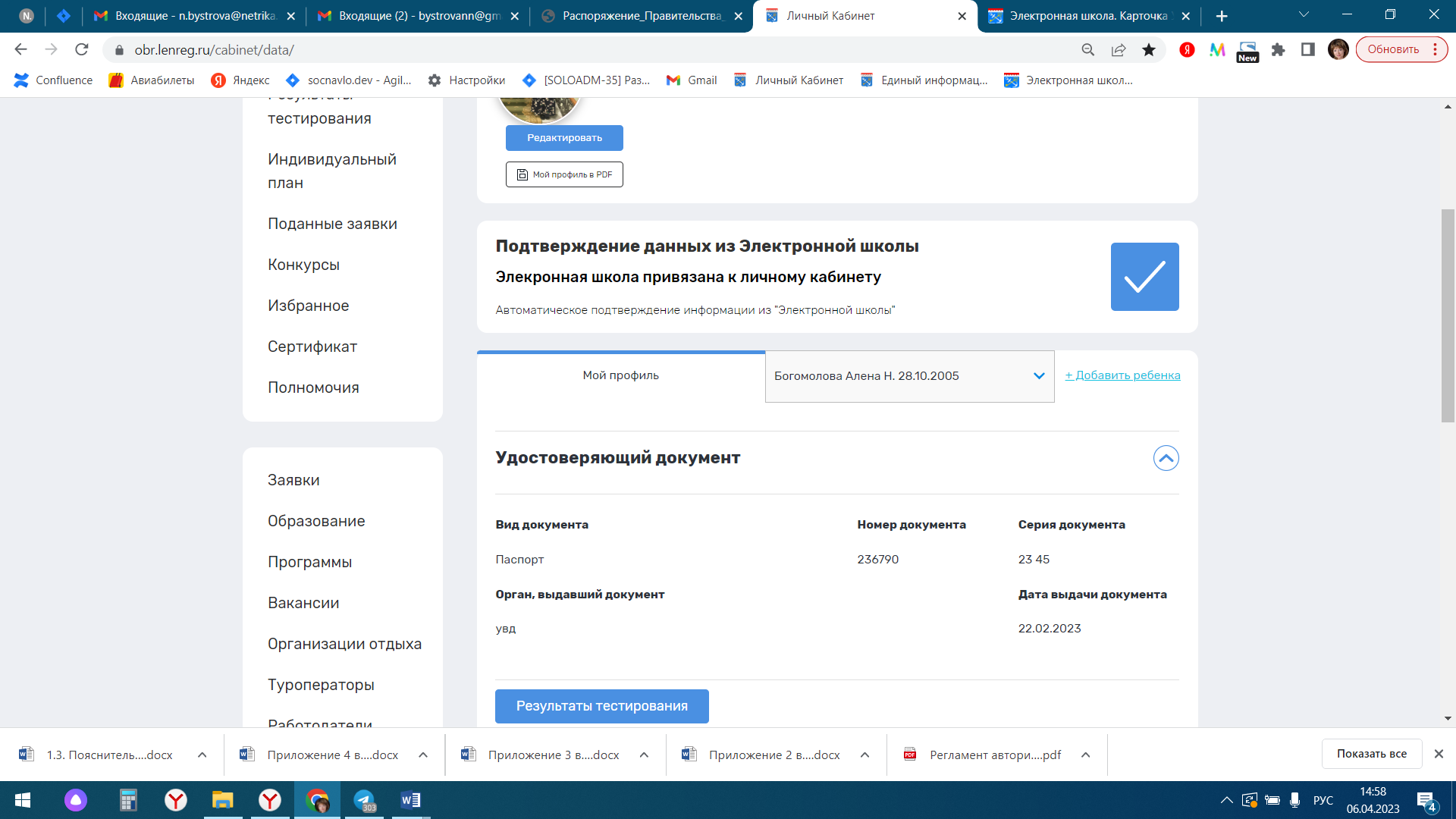
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Сценарий | Действия | Результат |
| 1. | Проверка наличия информации | Переход в Личном кабинете Портала на страницу портфолио ребенка, на которого планируется подавать сертификат | Выпадающий список детей (рис. 5) |
| В списке о детях выбрать нужную строку | Открывается информация о ребенке (рис. 6) |

ВНИМАНИЕ!!!! Если информации об обучении в учреждении дополнительного образования нет, необходимо обратиться в учреждение дополнительного образования, где обучается ребенок для зачисления   
его в подсистему «Организация дополнительного образования» ГИС СОЛО

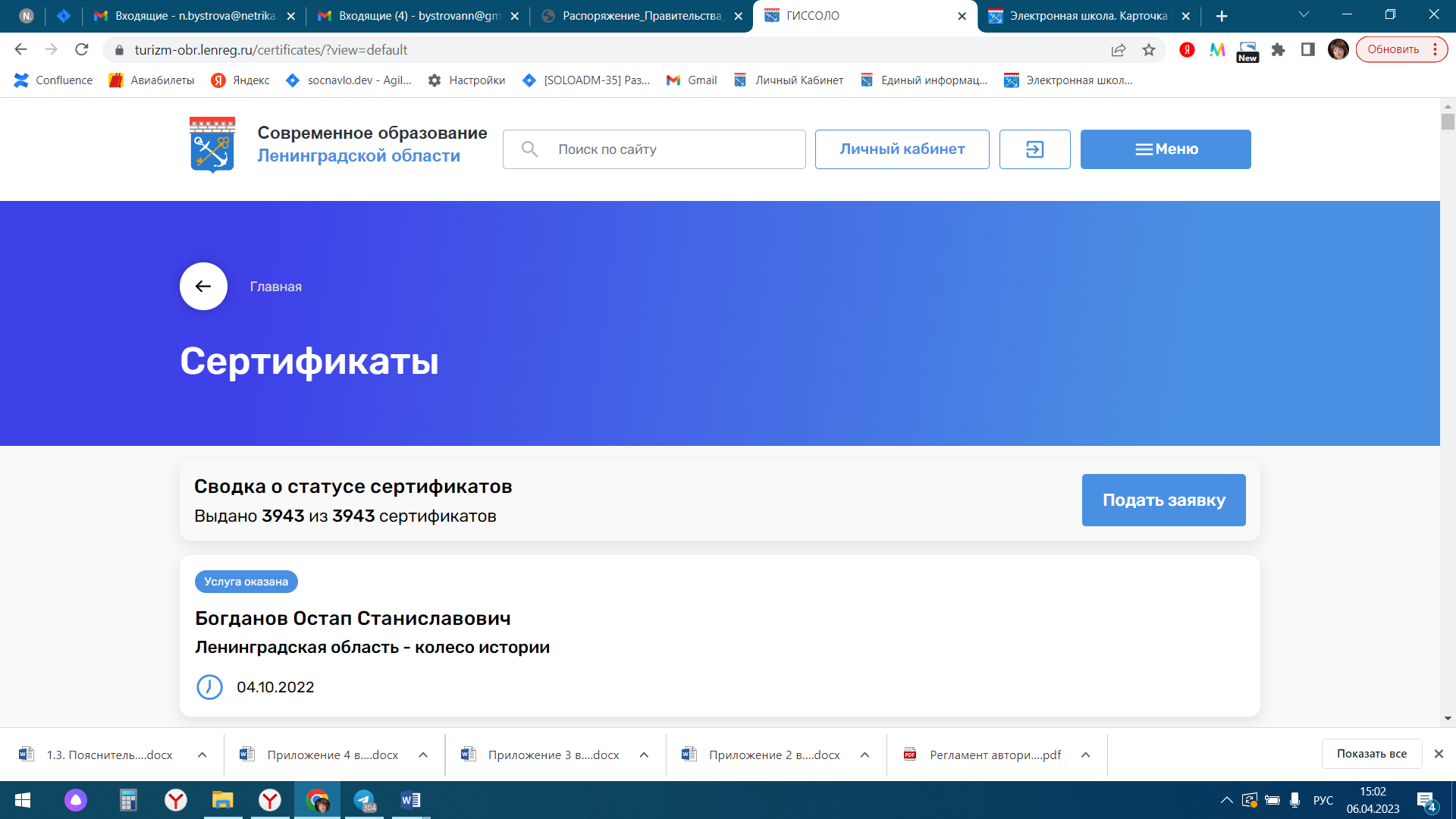
**Задача 6:** Подать заявку на сертификат туристической поездки

Таблица 6 – Последовательность решения задачи

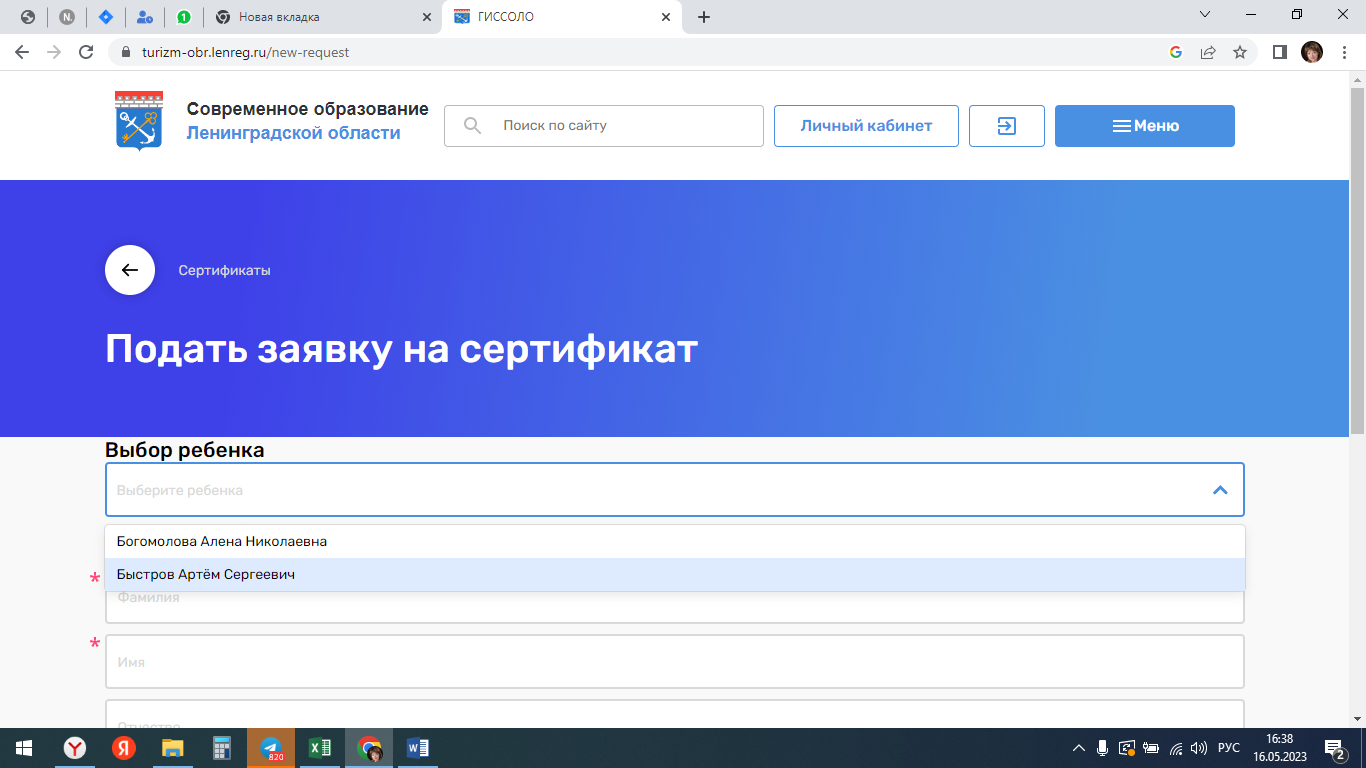
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Сценарий | Действия | Результат |
| 1. | Формирование заявки на сертификат | Переходим по кнопке «Сертификат» (рис. 7) в Личном кабинете Портала (слева панель меню Личного кабинета) | Личный кабинет подсистемы «Туристические услуги  и сертификаты» (рис. 8) |
| Переход по кнопке «Подать заявку» (рис. 8) | Форма заявки:  – строка выбора ребенка, на которого подается заявка (рис. 9) |
| Заявка заполняется автоматически. Нажать кнопку «Сохранить» | Информация об успешной подаче заявки |
| 2. | Проверка сертификата | Перейти по кнопке «Сертификаты» в Личном кабинете Портала | Страница  с сертификатом (-ами) (рис. 10) |



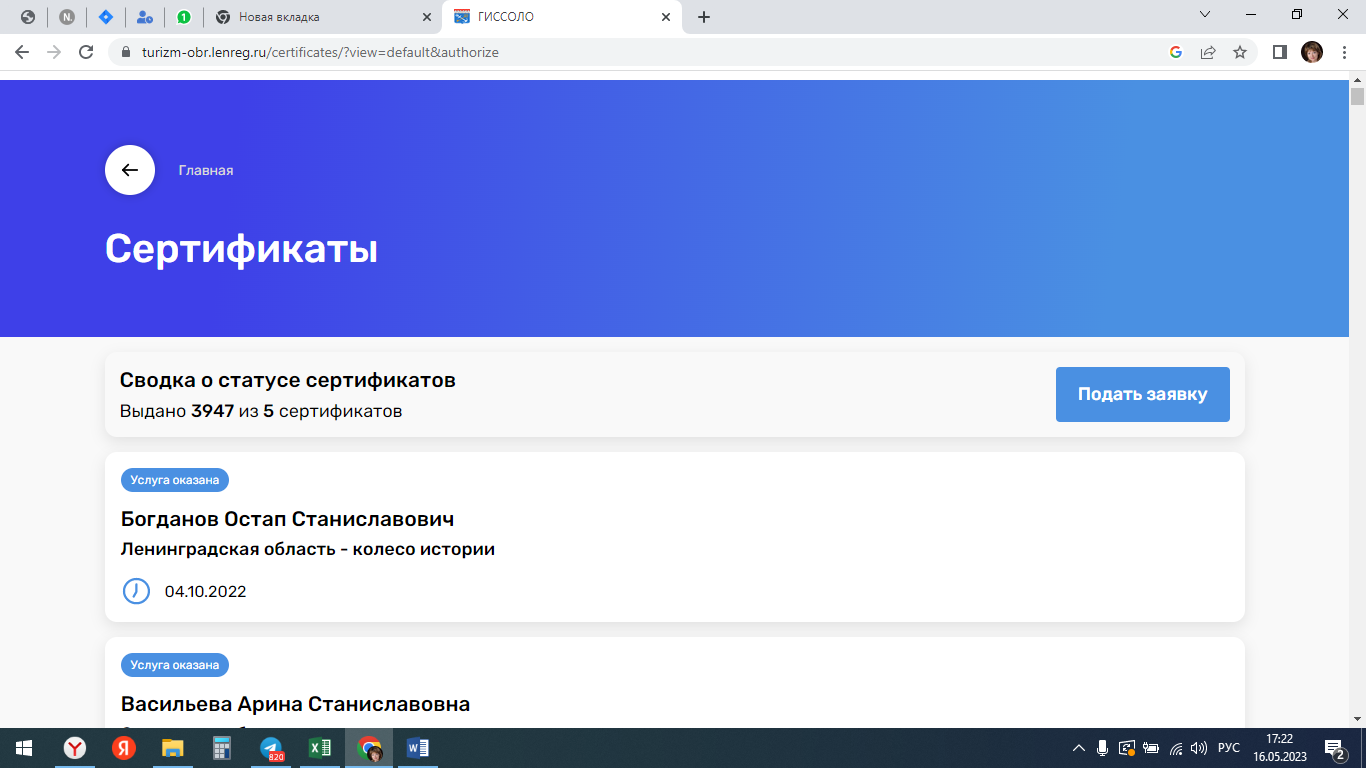
**Рис. 7. Кнопка «Сертификат»**



**Рис. 8. Личный кабинет подсистемы «Туристические услуги и сертификаты»**



**Рис. 9. Строка выбора ребенка**



**Рис. 10. Страница с сертификатом**